

【清里チャレンジラボ利用規約】

本規約は、NPO法人清里観光振興会（以下「貸主」という）が管理・運営する「清里チャレンジラボ」（以下「本スペース」という）の利用に関し、利用者（以下「借主」という）が遵守すべき事項を定めるものです。

借主は、本規約の内容を理解し、同意の上で本スペースを利用するものとします。

第1条（目的）

本スペースは、地域の空き店舗を活用し、新たな事業、サービス、地域活動などの実証実験・試行の場を提供することを目的とします。

第2条（利用期間および時間）

1. 利用期間は、原則として3日から30日間の範囲内とし、貸主との協議により決定します。
 2. 初めて本施設を利用する借主については、利用期間は、原則として3日間までとします。
 3. 利用時間は、原則として 9時～17時（標準時間）とします。
 4. 夏季（7～9月）および冬季（12～3月）など、季節や日照時間、地域行事、貸主都合などにより利用時間を変更する場合があります。変更する際は、貸主が事前に借主へ通知します。
 5. 借主が特別の事情により標準時間外の利用を希望する場合は、事前に申請し、貸主の承認を得た場合に限り利用できます。
 6. 利用期限は2026年5月31日までとします。
-

第3条（利用料金および経費）

1. 貸料は無料とします。
2. 光熱費（水道・電気など）・借家人賠償責任保険は借主の負担とし1日当たり500円を請求します。

3. 但し、冬季（12月～3月）における暖房費（灯油代）は、借主の負担とし1日当たり500円を請求します。
 4. 備品の使用に係る費用、清掃・ゴミ処理費用等は借主の負担とします。
 5. 貸主は、借主の希望により営業告知について共通デザインの広告チラシを作成、印刷（500枚）、新聞折込み（清里地区450世帯）を行います。その費用は7,000円とし、貸主は借主に請求します。作成データは借主に寄与するものとします。
 6. 上記経費は、貸主が定める方法に基づき、利用後に精算または指定期日までに支払うものとします。
-

第4条（利用目的および禁止事項）

1. 借主は、申込時に申請した利用目的の範囲内で本スペースを使用するものとします。
 2. 次の行為を禁止します。
 - (1) 飲食の現地調理・提供（営業許可がない場合）
 - (2) 火気・危険物の持ち込みおよび使用
 - (3) 騒音・振動・強い臭気等、近隣に迷惑を及ぼす行為
 - (4) 政治活動、宗教活動、反社会的行為、法令に反する行為
 - (5) 施設や設備を破損・汚損する行為
 3. 個包装された食品で、製造許可を受けた事業者による商品販売は認めますが、販売内容は事前に貸主へ申請し、承認を得るものとします。
-

第5条（現状復帰）

1. 借主は、利用終了時に原状回復を行い、設備・備品を元の状態に戻し、室内を清掃したうえで、貸主の確認を受け返却するものとします。
2. 設備や備品を破損・紛失した場合は、借主が実費で弁償するものとします。
3. 冬季の凍結リスクや夏季の湿気によるカビ発生等、季節特有の管理が必要な場合は、貸主が別途注意事項を提示します。借主はこれを遵守し、必要な管理・処置を行うものとします。

-
4. 原状回復・清掃が適切に行われていない場合、貸主は実費相当額を請求できるものとします。
 5. 借主は、利用により発生したごみ（可燃ごみ、不燃ごみ等を含みます。）をすべて持ち帰るものとします。
-

第6条（事故・損害賠償）

1. 借主の責任により発生した事故・損害については、借主がその責任を負います。
 2. 本スペース利用中に発生した災害・事故等による損害について、貸主の企業財産総合保険の適応範囲内とします。ただし、製品などの盗難、輸送中の事故等、保険適応範囲外が発生した場合は一切の責任を負いません。
-

第7条（鍵の管理）

貸主から鍵を預かる場合、借主は善良な管理者の注意をもって管理し、第三者に譲渡・貸与してはなりません。利用終了後は速やかに返却しなければなりません。

1. 鍵の受け渡しは、「清里駅前観光総合案内所あおぞら」とします。

受取可能時間は9時00分、返却時間は17時00分とします。

第8条（利用の取消し・中止）

1. 借主が本規約に違反した場合、または利用状況が不適切だと判断した場合は、契約期間中でも貸主は利用を中止させることができます。
 2. 天災・災害・設備故障等により、貸主が利用を継続できないと判断した場合、貸主は利用を中止・延期することができます。
-

第9条（写真・記録等の利用）

貸主は、本スペースの運営広報のため、利用の様子を撮影し、広報物・Web等に掲載することがあります。支障がある場合は事前にお知らせください。

第10条（個人情報の取り扱い）

1. 当法人は、申込者から取得した氏名・住所・連絡先などの個人情報を、当スペースの利用手続きおよび連絡等の目的のみに使用します。

2. 当法人は、法令に基づく場合を除き、申込者の同意なく第三者に個人情報を提供または開示しません。
 3. 当法人は、取得した個人情報を適切に管理し、漏洩、紛失、改ざん等の防止に努めます。
-

第11条（その他）

本規約に定めのない事項、または疑義が生じた場合は、貸主と借主が誠意をもって協議し、円満に解決を図るものとします。

【附則】

本規約は、令和7年10月8日より施行する。

令和8年1月より一部改正

＜同意欄＞

私は上記の利用規約の内容を理解し、遵守することに同意します。

日付：_____年____月____日

借主氏名（団体名）：_____

代表者名：_____

住所：_____

電話番号：_____

署名・押印：_____
